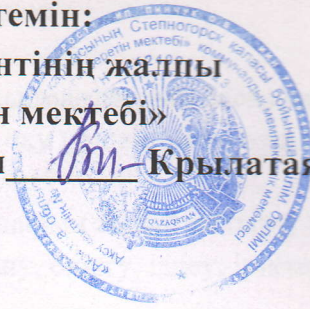


Бекітемін:

КММ «2 Ақсу кентінің жалпы
орта білім беретін мектебі»

Мектеп басшысы Крылатая Р.Ш.



**2022 –2023 оқу жылына
№2 Ақсу кентінің жалпы орта білім беретін
мектеп кітапханасының жұмыс жоспары**

Кітапхананың негізгі функциялары:

Ақпарат:

1. Кітапхана мен оқушылардың, мұғалімдермен оқырмандардың басқа санаттағы ақпараттық – библиографиялық қызмет арқылы оқу үрдісін және өзін – өзі оқытуды қамтамасыз ету.
2. Кітапхана пайдаланушы оқырмандардың дағдыларын қалыптастыру: кітаптар мен басқа да ақпарат тасымалдаушылардың пайдалану, оқыту, іздеу, іріктеу және ақпаратты бағалау.
3. Дәстүрлі және жаңа кітапханалық технологияларды дамыту, жетілдіру. Кітапханалық және ақпараттық қызметтер спекторын кеңейту, кітапханалық және ақпараттық процестерді, кеңсе жабдықтарды компьютерлендіру, пайдалану арқылы олардың сапасын арттыру.

Білімділік:

1. Жабдықтау үшін оқушылардың шығармашылық ойлау қабілетін дамыту,
2. Бұл туралы оқу әдебиетінің және ақпарат жәрдемдесу арқылы мұғалімдер, білім беру және басқа да мектеп қызметкерлері әдістемелік педагогикалық шеберліктерін насихаттау
3. Кітапхана жұмысының түрлі нысандары мен әдістерінің көмегімен өзін-өзі Білімді оқушылар мен мектеп оқушылары құрамының ілгеілету, олардың әлеуметтік және мәдени қажеттіліктерін дамыту.
4. Кітапхана негізінде сабақтарда оқушының практикалық көмек көрсету, ақпараттық медиа арқылы оқыту.

Тәрбиелік:

1. Оқушылардың шығармашылық қабілеттерін дамыту, азаматтық сана – сезімін арттыру.
2. Мәдениет аралық үндесу мен қоғамдағы тілдік топтардың өкілдерін бейімдеу, оқу және кітапханада тұлғааралық қарым – қатынасты ескере отырып, оқушылардың қажеттіліктерімен психикалық және физикалық сипаттамаларын дамыту.
3. Оқытушылар мен оқушылардың ақпараттық мәдениетін тәрбиелеу.

Кітапханалық жұмыс тақырыбы:

«Дәстүрлі емес кітап жәрменкесі арқылы оқырмандарды таныстыру»

Мақсаттары:

1. Мектептерде оқу процесін ақпараттық қолдау іске асыру және үздіксіз білім беру, оқушыларды, мұғалімдерді насихаттау.
2. Ақпарат орталығы ретінде оқырмандардың шығармашылық қабілеттерін дамыту, әдеби викториналарын, көкжиегін кеңейту кітабында қызығушыларын көтеру және кітапхананы дамыту.
3. Кітапхананы демалыс пайдаланушыларға ұйымдастыру.

Кітапхана міндеттері:

1. Мектептегі оқушыларды кітаппен қамтамасыз ету, кітап арқылы білім беру, тәрбиелеу. Мұғалімдердің кітапханадан қосымша кітап алу арқылы білім деңгейлерін көтеру.
2. Кітап арқылы оқушылардың оқуға деген қызығушылықтарын арттыру. Әр оқушыға көмек бере отыра, өзін – өзі басқару арқылы, қосымша деректер тауып беру.
3. Жұмыс барысында оқушыларға, кітапты күтіп ұстауға, тәртіпті үлгілі оқушылардың қатарында болуға тәрбиелеу.
4. Шығармашылық қабілеттерін арттыру.
5. Баланың рухани, интеллектуалды шығармашылық мүмкіндіктерін қамтамасыз ету.

Іс әрекетінің бағыты:

1. Баланың оқырман ретіндегі тұлғалық сенімділігін арттыру.
2. Кітап оқудан қанағат алуды үйрету.
3. Кітап оқуды түрлендіру.
4. Кітап оқудан алған әсерін бөлісуге мүмкіндік беру.
5. Шығармашылық ағын ретіндегі оқудың статусын көтеру.
6. Оқу арқылы шығармашылық және әлеуметтік – бейінді тұлғаның қалыптасуына әрекет жасау.

Тексеріс барысында көрсеткіштері

Аты – жөні	2022 –2023 оқу жылы
Оқырмандар саны	220
Оқырмандар құрамы:	
- Оқушылар 1 – 4 сыныпта	71
- Оқушылар 5 – 9 сыныпта	97
- Оқушылар 10 – 11 сыныпта	10
- Мұғалімдер	30
- Басқа	12
- Келушілер саны	3468
- Кітап беру саны	6690
- Оқырмандар саны	22,8
- Назар аударушылар	1,5
- Қатысушылар	14,0
- Кітаппен қамтамасыз ету	17,0

Кітапхана қорын ұйымдастыру, қалыптастыру. Каталогтар. Қорды сақтау жұмыстары.

№	Жұмыс мазмұны	Орындау уақыты
1	Кітап қоры, оқу әдебиеттермен жұмыс. Қор қозғалысының қорытылуын шығару. 2022 –2023 оқу жылында мектеп оқушыларының оқулықпен қамтамасыз ету. Степногорск қалалық білім бөлімі мен ҚР білім Министірлігі ұсынған оқулықтар, оқу құралдармен, библиографиялық басылымдармен жұмыс.	Қыркүйек

2	Пән мұғалімдерімен бірлесіп оқулықтарға тапсырыс беру.	Қыркүйек
3	Түскен оқулықтарды сұрыптау: - тізімдеу - кітапты есепке алу	Түсуіне байланысты
4	Оқушыларды оқулықтармен, әдебиеттермен қамтамасыз ету есебінің құжаттарының құру	Түсуіне байланысты
5	Кітапханаға кітап сыйла акциясы	Қыркүйек
6	Кесте бойынша оқулықтарды қабылдау және беру	Тамыз – қыркүйек Мамыр – маусым
7	Бағдарламасы ауысқан әдебиеттерді қордан шығару	Қараша
8	Оқулықтардың сақталуын бақылау жұмыстарын (сыныптарға тексеріс жүргізу)	Квартал сайын
9	Стеллажға кітаптардың орналасу тәртібін бақылау. Қордың сақталу жұмысын өткізу	Үнемі
10	Көркем әдебиеттерге, оқулықтарға, әдістемелік құралдарға оқушылармен бірге шағын жөндеу жүргізу	Каникул уақытында
Аяқталу іргетасының мерзімділігі		
2023 жылдың 1 жартысында жазылу		Қазан
2023 жылдың 2 жартысында жазылу		Сәуір

Библиографиялық – анықтау және ақпараттық жұмыстарды ұйымдастыру

№	Жұмыс мазмұны	Орындау уақыты
Оқырмандармен жұмыс істеу		
1	Мектептегі оқушыларға кітапхана деген қызығушылықтарын, кітапты көп алуға, көп оқуға, саяхат арқылы қамтамасыз ету	Түсуіне бойынша
2	Кітапхананы іштей безендіру, кітап сөрелерін, қызықты кітаптар арқылы, кітапқа оқуға білім деңгейлерін көтеру	Қараша
3	Кітапханадан алған кітаптарды уақытында қайтару керек екендігін ескерту жасау, жұмыс жүргізу	Үнемі

Жеке жұмыстар

1	Мұғалімдерге жаңа әдістемелік құралдармен, көрмелер ұсыну тізімдері арқылы таныстыру	Түсуіне байланысты
2	Жеке оқудың жұмыс жоспарын жолдауын, оқушылардың қызығушылығын, жасын есепке алу	Үнемі

Кітапхана белсенділермен жұмыс

1	Белсенділер отырысы	Тоқсан сайын 1 рет
2	«Кітапханашылар арқылы» жұмысын ұйымдастыру	Қазан Желтоқсан
3	«Кітап ауруханасын ұйымдастыру» (2-5 сыныптар)	Қараша Сәуір
4	Оқулықтарды тексеру рейді (1-11 сыныптар)	Үнемі
Ата – аналар қоғамымен жұмыс		
1	Ата – аналар қоғамына жаңа оқулықтар есебін беру	Түскен сайын
2	Жаңа оқу жылына керекті оқулықтар өтінішінің тізімін жасау	Мамыр
Мектептің педагогикалық ұжымымен жұмыс		
1	Мұғалімдерге жаңа оқулықтар, әдістемелік әдебиеттер, педагогикалық журнал, газеттер туралы ақпарат беру.	Педкеңесте
2	«Білім күні», «Ұстаздар күні», «Тәуелсіздік күні», «8 наурыз – Халықаралық әйелдер күні» «Наурыз сияқты мектептің іс шараларын ұйымдастыру және қатысу», «Соңғы қонырау»	Жыл бойы
3	Берілген тақырыптағы әдебиеттерді іздестіру. Мектептің педагогикалық ұжымына ақпарат көмек көрсету.	Үнемі
4	«Жаңа кітаптар» бюллетенін шығару.	Түсуіне байланысты
Мектеп оқушыларымен жұмыс		
1	Кітапхана кестесі бойынша оқушыларға қызмет көрсету	Үнемі
2	Кітапты уақытында әкелгендерді қадағалау (сынып жетекшілеріне хабарлау).	Айына 1 рет
3	Кітапхана тәртібі туралы оқырмандармен әңгіме жүргізу	Үнемі
4	Оқулыққа, кітапқа зиян келтіру жауапкершілігі	Үнемі
5	Оқушылардың кітапханаға бару туралы сынып жетекшілеріне ақпарат беру.	
6	Әдебиеттерге, баспаларға, жастарына қарай кепілдеме жасау	Үнемі
Кітапхана сабақтары		
1	«Конституцияға- 30 жыл!» « Ата Заңды ардақтайық!» кітап көрме	Тамыз
2	«Тіл тірегіміз, соғып тұрған жүрегіміз» - кітап көрме	Қыркүйек
3	«Ахмет Байтұрсынұлы қазақ халқының	Қыркүйек

	баласы», кітап көрме, әңгімелесу.	
4	Мұхтар Әуезовқа -125 жыл. Ақпараттық сағат .Кітап көрме.	Қыркүйек
5	Шерхан Мұртазаға- 90 жыл. Ақпараттық сағат. Кітап көрме.	Қыркүйек
6	Оқулықтарды сақтау. Рейд өткізу.	Қазан
7	Оқушыларды электрондық кітапханамен таныстыру.	Қазан
8	Қормен жұмыс.	Қараша
9	Ғ. Мустафинге -120 жыл .Кітап көрме, әңгімелесу.	Қараша
10	«Менің тәуелсіз Қазақстаным!» Кітап көрме.	Желтоқсан
11	Д. Исабековқа – 80 жыл. Көрме. Ақпараттық сағат.	Желтоқсан
12	Экскурсия сабағы. 1- сынып оқушыларын кітапханамен және ережелерімен таныстыру.	Қаңтар
13	Кітап апталығы. Мектеп кітапх. Он күндігі.	Ақпан
14	1 – Наурыз – Алғыс айту күні.	Наурыз
15	«Қазақстан халқы Ассамблеясына- 27 жыл» Кітап көрме.	Наурыз
16	Анықтамалық. Сөздіктер. Энциклопедиялар.	Наурыз
17	Наурыз – көктем мерекесі» көрме.	Наурыз
18	Қазақ халқының салт – дәстүрлері (5 - 8 сынып) кітапханалық сабақ	Наурыз
19	Ғарышкерлер күні (кітап көрме)	Сәуір
20	Оқулықтарды сақтау. Рейд өткізу.	Сәуір
21	1 – Мамыр қазақ халқының бірлігі күні. Көрме.	Мамыр
22	«Ұлы жеңіске -78 жыл» (5 – 8 сынып)	Мамыр

Жалпы жұмыстар

I. Құқық тәртібі. Құқық санасын қалыптастыру		
1	Папканы материалдармен толтыру. «Қазақстан Республикасының Конституциясы».	Үнемі
2	Балалар құқығы туралы. «Қазақстанның Конвенция балаларына бірдей құқық пен мүмкіншілік».	Үнемі
3	Сынып сағатына материал іріктеу. Кітап сөрелерін дайындау. «Жол қауыпсіздіктерін сақтау». Оқушының құқығы мен міндеттері.	Үнемі
II. Патриоттық және интернационалдық тәрбие.		
1	Кітап көрмесі «Ата Занды – ардақтайық!»	Қыркүйек
2	Кеңес беру «Бақытты символика бастандығы»	Қыркүйек

3	Көрмені суретті кітаптармен сипаттау. «Туған жерім – Қазақстан».	Қазан
4	Әңгіме – ақпарат «Біз Тәуелсіз елдің – жас Ұланымыз».	Қараша
5	«Тәуелсіз Қазақстан» 1. Кітап көрмеге шолу жасау «Менің Тәуелсіз Қазақстаным» 2. Сынып сағаттарына материал іріктеу	Желтоқсан
6	«Қазақстан халқының Ассамблеясына – 27 жыл. Ақпараттық сағат.	Ақпан
7	Тақырыптық көрме «Отан қорғаушылардың даңқы арта берсін!»	Мамыр
8	Ұлы Жеңіс мейрамы күніне ашық кітап көру «Бас иіп, алғыс айтамыз!» сынып сағаттарына материал іріктеу, папкаға жинақтау.	Мамыр

III. Экологиялық тәрбие.

1	Көрмемен танысу «Жер біздің – ортақ үйіміз»	Үнемі
2	Экология туралы папкаға материал жинақтау	Үнемі
3	Сұхбат «Қоқыспен алысу»	Ақпан
4	Тақырыптық көрме «Экологиялық проблемалар, оны шешу жолдары».	Наурыз
5	Диспут «Экология және біз»	Сәуір

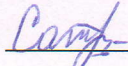
IV Салауатты өмір сүру салты.

1	Тақырыптық көрме «1 қыркүйек – Білім күні»	Қыркүйек
2	Денсаулық сабағы. Кітап көрмесі «Салауатты өмір салты»	Қыркүйек
3	Отбасы күніне материалдар іріктеу	Қазан
4	Жас өспірімдерді нашарқорлықтан қауіпсіз ету (7-11)	Қазан
5	«Қорқыныш пен қателіктің жасы». СПИД пен күресу профилактикасы.	Қараша
6	«Жас ұрпақ - ұлт болашағы» тақырыптық көрме	Желтоқсан
7	Кітап көрмесі «Біз есірткіге қарсымыз»	Желтоқсан
8	Көрмені қарап шығу. « Салқын тигеннен сақтанғындар»	Ақпан

V. Адамның рухани дүниесінің қалыптасуы. Адамгершілік және эстетикалық тәрбие. Әдебиет пен өнер.

1	Кітап көрмесі. «Менің Отаным т».	Үнемі
2	Тақырыптық көрме «Тіл- халықтың жаны»	Қыркүйек
3	Тақырыптық көрме «Қош келдің, алтын күз»	Қазан
4	Кітап көрме «Ұстаз үлгі, өнеге, ұлағатым!»	Қазан

	«Мұғалімді ардақтайық, мақтан етейік әрдайым!»	
5	«Қарттарым – асыл қазынам» папкаға материал жинақтау	Қазан
6	Суретті кітаптармен көрмені сипаттау «Жаңа бақыт, қош келдің»	Желтоқсан
7	Конкурс «Ең оқырман жаңуя»	Ақпан
8	Көрмемен танысу «Айналайын анашым»	Наурыз
9	Кітап көрмесі «Бақ- берекем, құт мерекем – Өз Наурыз!»	Наурыз
10	Кітап апталығының ашылуы. Қызықты сайыс, ойындар, викториналар. «Ертегілер әлемінде»	Сәуір
Көрмелер өткізу:		
1	«Ата заңды ардақтайық»	Тамыз
2	«Тіл тірегіміз,соғып тұрған жүрегіміз»	Қыркүйек
3	«Ахмет Байтұрсынұлы қазақ халқының ұлы баласы»	Қыркүйек
4	М.Әуезовқа -125 жыл	Қыркүйек
5	Ш.Мұртазаға -90 жыл	Қыркүйек
6	«Ұстаз болу – жүректің батырлығы»	Қазан
7	Ғ.Мустафинға - 120 жыл	Қараша
8	Д.Исабековқа – 80 жыл	Желтоқсан
9	Қазақстан Республикасының Тәуелсіздік алғанына – 30 жыл	Желтоқсан
10	Бухар жырауға – 350 жыл	Қаңтар
11	Құрманғазыға 200 - жыл	Ақпан
12	Балалар кітап апталығы	Ақпан
13	Махамбет Өтемісұлына - 220 жыл	Ақпан
14	Қ.Қайсеновқа -105 жыл	Сәуір
15	1 – Мамыр Қазақстан халқының бірлігі күні.	Мамыр
16	«Ұлы Жеңіске – 78 жыл»	Мамыр
17	Рәміздер күні (Ту.Әнұран.Елтанба)	Маусым
18	Рысты Шотбаеваға - 95 жыл	Маусым
Кәсіби даму		
№	Жұмыс мазмұны	Орындау уақыты
1	Өздігінен білім жетілдіру жоспарына сәйкес кітапхана қорынан ҚББ әдістемелік, библиографиялық құралдарды үнемі оқып үйрену.	Үнемі
2	Кітапхана қорымен картотека, «Мектептегі кітапхана» журналын оқу.	Үнемі
3	Әдістемелік жинаққа қызықты іс шараларды, кітапхана сабақтарын жинау.	Үнемі

Кітапхана меңгерушісі:  Сапина Б.Ж.

Бекітемін:

КММ « Ақсу №2 кентінің жалпы орта білім беретін мектебі»
Мектеп басшысы Р.Ш. Крылатая Р.Ш.



2023 –2024 оқу жылына
№ 2 Ақсу кентінің жалпы орта білім
беретін мектеп
кітапханасының
жұмыс жоспары

Тапсырмалары:

1. Оқушылардың шығармашылық қабілеттерін дамыту, азаматтық сана – сезімін арттыру.
2. Модернист аралық ұлаласу мен қоғамдасты талдақ таштардың өкілдерін бейімдеу, оқу және кітапхананы тұрақтылық қарым – қатынасты ескере отырып, оқушылардың дағдылықтерімен пайдалану және би-аралық сипаттамаларын дамыту.
3. Оқушылар мен оқушылардың ақпараттық мәдениетін тәрбиелеу.

Кітапханалық жұмыс тәжірибесі:

«Дәстүрлі емес кітап жәрмеңкесі арқылы оқырмандарды таныстыру»

Мақсаттары:

1. Мектептерде оқу процесін сапалылық қолдау және оқыру және ұндық оқушылар, мұғалімдерін насихаттау.
2. Ақпарат ортасында ретінде оқырмандардың шығармашылық қабілеттерін дамыту, оқушылардың ақпараттық мәдениетін тәрбиелеу және оқушылардың қызығушылығын қолдау және кітапхананы дамыту.
3. Кітапхананы дамыту және пайдаланушыларға ұйымдастыру.

Кітапхананың негізгі функциялары:

Ақпарат:

1. Кітапхана мен оқушылардың, мұғалімдермен оқырмандардың басқа санаттағы ақпараттық – библиографиялық қызмет арқылы оқу үрдісін және өзін – өзі оқытуды қамтамасыз ету.
2. Кітапхана пайдаланушы оқырмандардың дағдыларын қалыптастыру: кітаптар мен басқа да ақпарат тасымалдаушылардың пайдалану, оқыту, іздеу, іріктеу және ақпаратты бағалау.
3. Дәстүрлі және жаңа кітапханалық технологияларды дамыту, жетілдіру. Кітапханалық және ақпараттық қызметтер спекторын кеңейту, кітапханалық және ақпараттық процестерді, кеңсе жабдықтарды компьютерлендіру, пайдалану арқылы олардың сапасын арттыру.

Білімділік:

1. Жабдықтау үшін оқушылардың шығармашылық ойлау қабілетін дамыту,
2. Бұл туралы оқу әдебиетінің және ақпарат жәрдемдесу арқылы мұғалімдер, білім беру және басқа да мектеп қызметкерлері әдістемелік педагогикалық шеберліктерін насихаттау
3. Кітапхана жұмысының түрлі нысандары мен әдістерінің көмегімен өзін-өзі Білімді оқушылар мен мектеп оқытушылар құрамының ілгеілету, олардың әлеуметтік және мәдени қажеттіліктерін дамыту.
4. Кітапхана негізінде сабақтарда оқытушының практикалық көмек көрсету, ақпараттық медиа арқылы оқыту.

Тәрбиелік:

1. Оқушылардың шығармашылық қабілеттерін дамыту, азаматтық сана – сезімін арттыру.
2. Мәдениет аралық үндесу мен қоғамдағы тілдік топтардың өкілдерін бейімдеу, оқу және кітапханада тұлғааралық қарым – қатынасты ескере отырып, оқушылардың қажеттіліктерімен психикалық және физикалық сипаттамаларын дамыту.
3. Оқытушылар мен оқушылардың ақпараттық мәдениетін тәрбилеу.

Кітапханалық жұмыс тақырыбы:

«Дәстүрлі емес кітап жәрмеңкесі арқылы оқырмандарды таныстыру»

Мақсаттары:

1. Мектептерде оқу процесін ақпараттық қолдау іске асыру және үздіксіз білім беру, оқушыларды, мұғалімдерді насихаттау.
2. Ақпарат орталығы ретінде оқырмандардың шығармашылық қабілеттерін дамыту, әдеби викториналарын, көкжиегін кеңейту кітабында қызығушыларын көтеру және кітапхананы дамыту.
3. Кітапхананы демалыс пайдаланушыларға ұйымдастыру.

Кітапхана міндеттері:

1. Мектептегі оқушыларды кітаппен қамтамасыз ету, кітап арқылы білім беру, тәрбиелеу. Мұғалімдердің кітапханадан қосымша кітап алу арқылы білім деңгейлерін көтеру.
2. Кітап арқылы оқушылардың оқуға деген қызығушылықтарын арттыру. Әр оқушыға көмек бере отыра, өзін – өзі басқару арқылы, қосымша деректер тауып беру.
3. Жұмыс барысында оқушыларға, кітапты күтіп ұстауға, тәртіпті үлгілі оқушылардың қатарында болуға тәрбиелеу.
4. Шығармашылық қабілеттерін арттыру.
5. Баланың рухани, интеллектуалды шығармашылық мүмкіндіктерін қамтамасыз ету.

Іс әрекетінің бағыты:

1. Баланың оқырман ретіндегі тұлғалық сенімділігін арттыру.
2. Кітап оқудан қанағат алуды үйрету.
3. Кітап оқуды түрлендіру.
4. Кітап оқудан алған әсерін бөлісуге мүмкіндік беру.
5. Шығармашылық ағын ретіндегі оқудың статусын көтеру.
6. Оқу арқылы шығармашылық және әлеуметтік – бейінді тұлғаның қалыптасуына әрекет жасау.

Тексеріс барысында көрсеткіштері

Аты – жөні	2023 –2024 оқу жылы
Оқырмандар саны	222
Оқырмандар құрамы:	
- Оқушылар 1 – 4 сыныпта	66
- Оқушылар 5 – 9 сыныпта	101
- Оқушылар 10 – 11 сыныпта	13
- Мұғалімдер	30
- Басқа	12
- Келушілер саны	3470
- Кітап беру саны	6692
- Оқырмандар саны	30
- Назар аударушылар	1,5
- Қатысушылар	16, 0
- Кітаппен қамтамасыз ету	18, 0

Кітапхана қорын ұйымдастыру, қалыптастыру. Каталогтар. Қорды сақтау жұмыстары.

№	Жұмыс мазмұны	Орындау уақыты
1	Кітап қоры, оқу әдебиеттермен жұмыс. Қор қозғалысының қорытылуын шығару. 2023 –2024 оқу жылында мектеп оқушыларының оқулықпен қамтамасыз ету. Степногорск қалалық білім бөлімі мен ҚР білім Министірлігі ұсынған оқулықтар, оқу құралдармен, библиографиялық басылымдармен жұмыс.	Қыркүйек
2	Пән мұғалімдерімен бірлесіп оқулықтарға тапсырыс беру.	Қыркүйек
3	Түскен оқулықтарды сұрыптау: - тізімдеу - кітапты есепке алу	Түсуіне байланысты
4	Оқушыларды оқулықтармен, әдебиеттермен қамтамасыз ету есебінің құжаттарының құру	Түсуіне байланысты
5	Кітапханаға кітап сыйла акциясы	Қыркүйек
6	Кесте бойынша оқулықтарды қабылдау және беру	Тамыз – қыркүйек Мамыр – маусым
7	Бағдарламасы ауысқан әдебиеттерді қордан шығару	Қараша
8	Оқулықтардың сақталуын бақылау жұмыстарын (сыныптарға тексеріс жүргізу)	Квартал сайын
9	Стеллажға кітаптардың орналасу тәртібін бақылау. Қордың сақталу жұмысын өткізу	Үнемі
10	Көркем әдебиеттерге, оқулықтарға, әдістемелік құралдарға оқушылармен бірге шағын жөндеу жүргізу	Каникул уақытында
Аяқталу іргетасының мерзімділігі		
2024 жылдың 1 жартысында жазылу		Қазан
2024 жылдың 2 жартысында жазылу		Сәуір

Библиографиялық – анықтау және ақпараттық жұмыстарды ұйымдастыру

№	Жұмыс мазмұны	Орындау уақыты
Оқырмандармен жұмыс істеу		
1	Мектептегі оқушыларға кітапхана деген қызығушылықтарын, кітапты көп алуға, көп оқуға, саяхат арқылы қамтамасыз ету	Түсуіне бойынша
2	Кітапхананы іштей безендіру, кітап сөрелерін, қызықты кітаптар арқылы, кітапқа оқуға білім	Қараша

	деңгейлерін көтеру	
3	Кітапханадан алған кітаптарды уақытында қайтару керек екендігін ескерту жасау, жұмыс жүргізу	Үнемі

Жеке жұмыстар

1	Мұғалімдерге жаңа әдістемелік құралдармен, көрмелер ұсыну тізімдері арқылы таныстыру	Түсуіне байланысты
2	Жеке оқудың жұмыс жоспарын жолдауын, оқушылардың қызығушылығын, жасын есепке алу	Үнемі

Кітапхана белсенділермен жұмыс

1	Белсенділер отырысы	Тоқсан сайын 1 рет
2	«Кітапханашылар арқылы» жұмысын ұйымдастыру	Қазан Желтоқсан
3	«Кітап ауруханасын ұйымдастыру» (2-5 сыныптар)	Қараша Сәуір
4	Оқулықтарды тексеру рейді (1-11 сыныптар)	Үнемі

Ата – аналар қоғамымен жұмыс

1	Ата – аналар қоғамына жаңа оқулықтар есебін беру	Түскен сайын
2	Жаңа оқу жылына керекті оқулықтар өтінішінің тізімін жасау	Мамыр

Мектептің педагогикалық ұжымымен жұмыс

1	Мұғалімдерге жаңа оқулықтар, әдістемелік әдебиеттер, педагогикалық журнал, газеттер туралы ақпарат беру.	Педкеңесте
2	«Білім күні», «Ұстаздар күні», «Тәуелсіздік күні», «8 наурыз – Халықаралық әйелдер күні» «Наурыз сияқты мектептің іс шараларын ұйымдастыру және қатысу», «Соңғы қоңырау»	Жыл бойы
3	Берілген тақырыптағы әдебиеттерді іздестіру. Мектептің педагогикалық ұжымына ақпарат көмек көрсету.	Үнемі
4	«Жаңа кітаптар» бюллетенін шығару.	Түсуіне байланысты

Мектеп оқушыларымен жұмыс

1	Кітапхана кестесі бойынша оқушыларға қызмет көрсету	Үнемі
2	Кітапты уақытында әкелгендерді қадағалау (сынып жетекшілеріне хабарлау).	Айына 1 рет

3	Кітапхана тәртібі туралы оқырмандармен әңгіме жүргізу	Үнемі
4	Оқулыққа, кітапқа зиян келтіру жауапкершілігі	Үнемі
5	Оқушылардың кітапханаға бару туралы сынып жетекшілеріне ақпарат беру.	
6	Әдебиеттерге, баспаларға, жастарына қарай кепілдеме жасау	Үнемі
Кітапхана сабақтары		
1	«Конституцияға- 28 жыл!» « Ата Заңды ардақтайық!»кітап көрме	Тамыз
2	«Тіл - әр халықтың байлығы» - кітап көрме	Қыркүйек
3	«Сәкен Сейфуллин - қазақ халқының баласы», кітап көрме,әңгімелесу.	Қазан
4	Сұлтанмахмуд Торайғыровқа -130 жыл.Ақпараттық сағат .Кітап көрме.	Қазан
5	Музафар Алимбаевқа- 100 жыл.Ақпараттық сағат. Кітап көрме.	Қазан
6	Оқулықтарды сақтау.Рейд өткізу.	Қазан
7	Оқушыларды электрондық кітапханамен таныстыру.	Қараша
8	Қормен жұмыс.	Қараша
9	Б. Майлинге -130 жыл . Кітап көрме,әңгімелесу.	Қараша
10	«Менің тәуелсіз Қазақстаным!» Кітап көрме.	Желтоқсан
11	Экскурсия сабағы. 1 - сынып оқушыларын кітапханамен және ережелерімен таныстыру.	Қантар
12	Кітап апталығы. Мектеп кітапх.,онкүндігі.	Ақпан
13	1 Наурыз - Алғыс айту күні.	Наурыз
14	Қазақстан халқы Ассамблеясына – 28 жыл. Кітап көрме.	Наурыз
15	«Наурыз - көктем мерекесі» көрме.	Наурыз
16	Қаныш Сатпаевқа – 125 жыл. Ақпараттық сағат.	Сәуір
17	Ғарышкерлер күні. Кітап көрме.	Сәуір
18	Оқулықтарды сақтау. Рейд өткізу.	Сәуір
19	1 - Мамыр қазақ халқының бірлігі күні. Көрме.	Мамыр
20	Ільяс Жансүгіровқа – 130 жыл. Көрме,шолу.	Мамыр
21	Оқитын адам - табысты адам.	Мамыр
22	«Ұлы жеңіске -79 жыл» (5 – 8 сынып)	Мамыр

Жалпы жұмыстар

I. Құқық тәртібі. Құқық санасын қалыптастыру		
1	Папканы материалдармен толтыру. «Қазақстан Республикасының Конституциясы».	Үнемі
2	Балалар құқығы туралы. «Қазақстанның Конвенция балаларына бірдей құқық пен мүмкіншілік».	Үнемі
3	Сынып сағатына материал іріктеу. Кітап сөрелерін дайындау. «Жол қауыпсіздіктерін сақтау». Оқушының құқығы мен міндеттері.	Үнемі
II. Патриоттық және интернационалдық тәрбие.		
1	Кітап көрмесі «Ата Заңды – ардақтайық!»	Қыркүйек
2	Кеңес беру «Бақытты символика бастандығы»	Қыркүйек
3	Көрмені суретті кітаптармен сипаттау. «Туған жерім – Қазақстан».	Қазан
4	Әңгіме – ақпарат «Біз Тәуелсіз елдің – жас Ұланымыз».	Қараша
5	«Тәуелсіз Қазақстан» 1. Кітап көрмеге шолу жасау «Менің Тәуелсіз Қазақстаным» 2. Сынып сағаттарына материал іріктеу	Желтоқсан
6	«Қазақстан халқының Ассамблеясына – 28 жыл. Ақпараттық сағат.	Ақпан
7	Тақырыптық көрме «Отан қорғаушылардың даңқы арта берсін!»	Мамыр
8	Ұлы Жеңіс мейрамы күніне ашық кітап көру «Бас иіп, алғыс айтамыз!» сынып сағаттарына материал іріктеу, папкаға жинақтау.	Мамыр
III. Экологиялық тәрбие.		
1	Көрмемен танысу «Жер біздің – ортақ үйіміз»	Үнемі
2	Экология туралы папкаға материал жинақтау	Үнемі
3	Сұхбат «Қоқыспен алысу»	Ақпан
4	Тақырыптық көрме «Экологиялық проблемалар, оны шешу жолдары».	Наурыз
5	Диспут «Экология және біз»	Сәуір
IV Салауатты өмір сүру салты.		
1	Тақырыптық көрме «1 қыркүйек – Білім күні»	Қыркүйек
2	Денсаулық сабағы. Кітап көрмесі «Салауатты	Қыркүйек

	өмір салты»	
3	Отбасы күніне материалдар іріктеу	Қараша
4	Жас өспірімдерді нашарқорлықтан қауіпсіз ету (7-11)	Қазан
5	«Қорқыныш пен қателіктің жасы». СПИД пен күресу профилактикасы.	Қараша
6	«Жас ұрпақ - ұлт болашағы» тақырыптық көрме	Желтоқсан
7	Кітап көрмесі «Біз есірткіге қарсымыз»	Желтоқсан
8	Көрмені қарап шығу. « Салқын тигеннен сақтаныңдар»	Наурыз

V. Адамның рухани дүниесінің қалыптасуы. Адамгершілік және эстетикалық тәрбие. Әдебиет пен өнер.

1	Кітап көрмесі. «Менің Отаным».	Үнемі
2	Тақырыптық көрме «Тіл- әр халықтың байлығы»	Қыркүйек
3	Тақырыптық көрме «Қош келдің, алтын күз»	Қыркүйек
4	Кітап көрме «Ұстаз үлгі, өнеге, ұлағатым!» «Мұғалімді ардақтайық, мақтан етейік әрдайым!»	Қазан
5	«Қарттарым – асыл қазынам» папкаға материал жинақтау	Қазан
6	Суретті кітаптармен көрмені сипаттау «Жаңа бақыт, қош келдің»	Желтоқсан
7	Конкурс « Ең оқырман жанұя»	Ақпан
8	Мектеп кітапханасының апталығының ашылуы.	Ақпан
9	«Наурыз - көктем мен жаңару мерекесі». Кітап көрме.	Наурыз
10	Оқулықтарға өтінімді дайындау.	Сәуір

Көрмелер өткізу:

1	«Ата заңды ардақтайық»	Тамыз
2	«Тіл тірегіміз,соғып тұрған жүрегіміз»	Қыркүйек
3	«Сәкен Сейфуллин - қазақ халқының ұлы баласы»	Қазан
4	Сұлтанмахмуд Торайғыровқа -130 жыл	Қазан
5	Музафар Алимбаевқа - 100 жыл	Қазан
6	«Менің Отаным Қазақстан»	Қазан
7	Бейімбет Майлинге - 130 жыл	Қараша
8	«Менің Тәуелсіз Қазақстаным»	Желтоқсан
9	1 – Наурыз Алғыс айту күні	Наурыз
10	Қазақстан Ассамблеясына – 29 жыл	Наурыз
11	«Наурыз көктемнің жаңғыру мерекесі»	Наурыз
12	Қаныш Сатпаевқа – 125 жыл	Сәуір

13	Авиация мен Ғарышкерлер күні	Сәуір
14	1 – Мамыр Қазақстан халқының бірлігі күні	Мамыр
15	Ильяс Жансүгіровке -130 жыл	Мамыр
16	«Ұлы Жеңіске – 79 жыл»	Мамыр
17	Рәміздер күні (Ту.Әнұран.Елтанба)	Маусым
18	Рысты Шотбаеваға - 95 жыл	Маусым
Кәсіби даму		
№	Жұмыс мазмұны	Орындау уақыты
1	Өздігінен білім жетілдіру жоспарына сәйкес кітапхана қорынан ҚББ әдістемелік, библиографиялық құралдарды үнемі оқып үйрену.	Үнемі
2	Кітапхана қорымен картотека, «Мектептегі кітапхана» журналын оқу.	Үнемі
3	Әдістемелік жинаққа қызықты іс шараларды, кітапхана сабақтарын жинау.	Үнемі

Кітапхана меңгерушісі: Сағаб Сапина Б.Ж.

Бекітемін:

КММ «Ақсу №2 кентінің жалпы
орта білім беретін мектебі»

Мектеп басшысы  Крылатая Р.Ш.



**2024 –2025 оқу жылына
№2 Ақсу кентінің жалпы орта білім
беретін мектеп
кітапханасының
жұмыс жоспары**

Кітапхананың негізгі функциялары:

Ақпарат:

1. Кітапхана мен оқушылардың, мұғалімдермен оқырмандардың басқа санаттағы ақпараттық – библиографиялық қызмет арқылы оқу үрдісін және өзін – өзі оқытуды қамтамасыз ету.
2. Кітапхана пайдаланушы оқырмандардың дағдыларын қалыптастыру: кітаптар мен басқа да ақпарат тасымалдаушылардың пайдалану, оқыту, іздеу, іріктеу және ақпаратты бағалау.
3. Дәстүрлі және жаңа кітапханалық технологияларды дамыту, жетілдіру. Кітапханалық және ақпараттық қызметтер спекторын кеңейту, кітапханалық және ақпараттық процестерді, кеңсе жабдықтарды компьютерлендіру, пайдалану арқылы олардың сапасын арттыру.

Білімділік:

1. Жабдықтау үшін оқушылардың шығармашылық ойлау қабілетін дамыту,
2. Бұл туралы оқу әдебиетінің және ақпарат жәрдемдесу арқылы мұғалімдер, білім беру және басқа да мектеп қызметкерлері әдістемелік педагогикалық шеберліктерін насихаттау
3. Кітапхана жұмысының түрлі нысандары мен әдістерінің көмегімен өзін-өзі Білімді оқушылар мен мектеп оқушылары құрамының ілгеілету, олардың әлеуметтік және мәдени қажеттіліктерін дамыту.
4. Кітапхана негізінде сабақтарда оқушының практикалық көмек көрсету, ақпараттық медиа арқылы оқыту.

Тәрбиелік:

1. Оқушылардың шығармашылық қабілеттерін дамыту, азаматтық сана – сезімін арттыру.
2. Мәдениет аралық үндесу мен қоғамдағы тілдік топтардың өкілдерін бейімдеу, оқу және кітапханада тұлғааралық қарым – қатынасты ескере отырып, оқушылардың қажеттіліктерімен психикалық және физикалық сипаттамаларын дамыту.
3. Оқытушылар мен оқушылардың ақпараттық мәдениетін тәрбилеу.

Кітапханалық жұмыс тақырыбы:

«Дәстүрлі емес кітап жәрменкесі арқылы оқырмандарды таныстыру»

Мақсаттары:

1. Мектептерде оқу процесін ақпараттық қолдау іске асыру және үздіксіз білім беру, оқушыларды, мұғалімдерді насихаттау.
2. Ақпарат орталығы ретінде оқырмандардың шығармашылық қабілеттерін дамыту, әдеби викториналарын, көкжиегін кеңейту кітабында қызығушыларын көтеру және кітапхананы дамыту.
3. Кітапхананы демалыс пайдаланушыларға ұйымдастыру.

Кітапхана міндеттері:

1. Мектептегі оқушыларды кітаппен қамтамасыз ету, кітап арқылы білім беру, тәрбиелеу. Мұғалімдердің кітапханадан қосымша кітап алу арқылы білім деңгейлерін көтеру.
2. Кітап арқылы оқушылардың оқуға деген қызығушылықтарын арттыру. Әр оқушыға көмек бере отыра, өзін – өзі басқару арқылы, қосымша деректер тауып беру.
3. Жұмыс барысында оқушыларға, кітапты күтіп ұстауға, тәртіпті үлгілі оқушылардың қатарында болуға тәрбиелеу.
4. Шығармашылық қабілеттерін арттыру.
5. Баланың рухани, интеллектуалды шығармашылық мүмкіндіктерін қамтамасыз ету.

Іс әрекетінің бағыты:

1. Баланың оқырман ретіндегі тұлғалық сенімділігін арттыру.
2. Кітап оқудан қанағат алуды үйрету.
3. Кітап оқуды түрлендіру.
4. Кітап оқудан алған әсерін бөлісуге мүмкіндік беру.
5. Шығармашылық ағын ретіндегі оқудың статусын көтеру.
6. Оқу арқылы шығармашылық және әлеуметтік – бейінді тұлғаның қалыптасуына әрекет жасау.

Тексеріс барысында көрсеткіштері

Аты – жөні	2024 –2025 оқу жылы
Оқырмандар саны	225
Оқырмандар құрамы:	
- Оқушылар 1 – 4 сыныпта	68
- Оқушылар 5 – 9 сыныпта	95
- Оқушылар 10 – 11 сыныпта	18
- Мұғалімдер	32
- Басқа	12
- Келушілер саны	3475
- Кітап беру саны	6697
- Оқырмандар саны	30
- Назар аударушылар	1,5
- Қатысушылар	16,0
- Кітаппен қамтамасыз ету	18,0

Кітапхана қорын ұйымдастыру, қалыптастыру. Каталогтар. Қорды сақтау жұмыстары.

№	Жұмыс мазмұны	Орындау уақыты
1	Кітап қоры, оқу әдебиеттермен жұмыс. Қор қозғалысының қорытылуын шығару. 2024 –2025 оқу жылында мектеп оқушыларының оқулықпен қамтамасыз ету. Степногорск қалалық білім бөлімі мен ҚР білім Министірлігі ұсынған оқулықтар, оқу құралдармен, библиографиялық басылымдармен жұмыс.	Қыркүйек
2	Пән мұғалімдерімен бірлесіп оқулықтарға тапсырыс беру.	Қыркүйек
3	Түскен оқулықтарды сұрыптау: - тізімдеу - кітапты есепке алу	Түсуіне байланысты
4	Оқушыларды оқулықтармен, әдебиеттермен қамтамасыз ету есебінің құжаттарының құру	Түсуіне байланысты
5	Кітапханаға кітап сыйла акциясы	Қыркүйек
6	Кесте бойынша оқулықтарды қабылдау және беру	Тамыз – қыркүйек Мамыр – маусым
7	Бағдарламасы ауысқан әдебиеттерді қордан шығару	Қараша
8	Оқулықтардың сақталуын бақылау жұмыстарын (сыныптарға тексеріс жүргізу)	Квартал сайын
9	Стеллажға кітаптардың орналасу тәртібін бақылау. Қордың сақталу жұмысын өткізу	Үнемі
10	Көркем әдебиеттерге, оқулықтарға, әдістемелік құралдарға оқушылармен бірге шағын жөндеу жүргізу	Каникул уақытында
Аяқталу іргетасының мерзімділігі		
2025 жылдың 1 жартысында жазылу		Қазан
2025 жылдың 2 жартысында жазылу		Сәуір

Библиографиялық – анықтау және ақпараттық жұмыстарды ұйымдастыру

№	Жұмыс мазмұны	Орындау уақыты
Оқырмандармен жұмыс істеу		
1	Мектептегі оқушыларға кітапхана деген қызығушылықтарын, кітапты көп алуға, көп оқуға, саяхат арқылы қамтамасыз ету	Түсуіне бойынша
2	Кітапхананы іштей безендіру, кітап сөрелерін, қызықты кітаптар арқылы, кітапқа оқуға білім	Қараша

	деңгейлерін көтеру	
3	Кітапханадан алған кітаптарды уақытында қайтару керек екендігін ескерту жасау, жұмыс жүргізу	Үнемі

Жеке жұмыстар

1	Мұғалімдерге жаңа әдістемелік құралдармен, көрмелер ұсыну тізімдері арқылы таныстыру	Түсуіне байланысты
2	Жеке оқудың жұмыс жоспарын жолдауын, оқушылардың қызығушылығын, жасын есепке алу	Үнемі

Кітапхана белсенділермен жұмыс

1	Белсенділер отырысы	Тоқсан сайын 1 рет
2	«Кітапханашылар арқылы» жұмысын ұйымдастыру	Қазан Желтоқсан
3	«Кітап ауруханасын ұйымдастыру» (2-5 сыныптар)	Қараша Сәуір
4	Оқулықтарды тексеру рейді (1-11 сыныптар)	Үнемі

Ата – аналар қоғамымен жұмыс

1	Ата – аналар қоғамына жаңа оқулықтар есебін беру	Түскен сайын
2	Жаңа оқу жылына керекті оқулықтар өтінішінің тізімін жасау	Мамыр

Мектептің педагогикалық ұжымымен жұмыс

1	Мұғалімдерге жаңа оқулықтар, әдістемелік әдебиеттер, педагогикалық журнал, газеттер туралы ақпарат беру.	Педкеңесте
2	«Білім күні», «Ұстаздар күні», «Тәуелсіздік күні», «8 наурыз – Халықаралық әйелдер күні» «Наурыз сияқты мектептің іс шараларын ұйымдастыру және қатысу», «Соңғы қоңырау»	Жыл бойы
3	Берілген тақырыптағы әдебиеттерді іздестіру. Мектептің педагогикалық ұжымына ақпарат көмек көрсету.	Үнемі
4	«Жаңа кітаптар» бюллетенін шығару.	Түсуіне байланысты

Мектеп оқушыларымен жұмыс

1	Кітапхана кестесі бойынша оқушыларға қызмет көрсету	Үнемі
2	Кітапты уақытында әкелгендерді қадағалау (сынып жетекшілеріне хабарлау).	Айына 1 рет

3	Кітапхана тәртібі туралы оқырмандармен әңгіме жүргізу	Үнемі
4	Оқулыққа, кітапқа зиян келтіру жауапкершілігі	Үнемі
5	Оқушылардың кітапханаға бару туралы сынып жетекшілеріне ақпарат беру.	
6	Әдебиеттерге, баспаларға, жастарына қарай кепілдеме жасау	Үнемі
Кітапхана сабақтары		
1	«Конституцияға- 29 жыл!» « Ата Заңды ардақтайық!»кітап көрме	Тамыз
2	«Тіл - әр халықтың байлығы» - кітап көрме	Қыркүйек
3	«Менің сүйікті Степногорск қалама - 60 жыл!»	Қыркүйек
4	« Сәкен Сейфуллин қазақтың ұлы жазушысы» -130 жыл.Ақпараттық сағат. Кітап көрме.	Қазан
5	Бердибек Соқпақбаевқа - 100 жыл. «Менің атым Қожа» кітабына буктрейлер жасау. Кітап көрме.	Қазан
6	Герольд Бельгерге – 90 жыл. Қазақстанның халық жазушысы,аудармашы,публицист.	Қазан
7	Кітап апталығы. Мектеп кітапхананың онкүндігі.	Қазан
8	Мектептегі экология: тазалық сақтау туралы әңгімелесу көшеде.мектепте,үйде.	Қараша
9	Б. Майлинге -130 жыл . Кітап көрме,әңгімелесу.	Қараша
10	«Менің Тәуелсіз Қазақстаным!» Кітап көрме.	Желтоқсан
11	Әбіш Кекілбаевқа - 85 жыл. Кітап көрме,әңгімелесу.	Желтоқсан
12	Фариза Оңғарсыноваға – 85 жыл. Кітап көрме,шолу.	Желтоқсан
13	Жүсіпбек Аймауытовқа – 135 жыл. Кітап көрме.	Желтоқсан
14	Ілияс Есенберлинге – 110 жыл. Кітап көрме. «Көшпенділер» кітабына буктрейлер жасау.	Қантар
15	Бірінші сынып оқушыларын кітапханамен таныстыру. Кітапты күту, сақтау ережелерімен үйрету.	Қантар
16	Туманбай Молдағалиевқа – 85 жыл. Кітап көрме. Ақпараттық сағат.	Наурыз
17	«Наурыз – көктем мерекесі». Кітап көрме. Сайыс- өлеңдер. Видеоролик.	Наурыз

18	Оқулықтарды сақтау. Рейд өткізу.	Сәуір
19	Сабит Мұқановқа – 125 жыл. Кітап көрме, әңгімелесу.	Сәуір
20	Ұлы Жеңіс күніне – 80 жыл! Кітап көрме. 5-7 сыныптар арасында іс шара.	Мамыр
21	Экологиялық ойын – викторина «Гүлдер патшалығы» бастауыш сыныптар	Мамыр
22	Оқитын адам табысты адам! (7 – 8 сынып)	Мамыр
1	».	Үнемі
2	Балалар құқығы туралы. «Қазақстан Конвенция балаларына бірдей құқық пен мүмкіншілік».	Үнемі
3	Сынып сағатына материал іріктеу. Кітап сөрелерін дайындау. «Жол қауыпсіздіктерін сақтау». Оқушының құқығы мен міндеттері.	Үнемі
II. Патриоттық және интернационалдық тәрбие.		
1	Кітап көрмесі «Ата Заңды – ардақтайық!»	Қыркүйек
2	Кеңес беру «Бақытты символика бастандығы»	Қыркүйек
3	Көрмені суретті кітаптармен сипаттау. «Туған жерім – Қазақстан».	Қазан
4	Әңгіме – ақпарат «Біз Тәуелсіз елдің – жас Ұланымыз».	Қараша
5	«Тәуелсіз Қазақстан» 1. Кітап көрмеге шолу жасау «Менің Тәуелсіз Қазақстаным» 2. Сынып сағаттарына материал іріктеу	Желтоқсан
6	«Қазақстан халқының Ассамблеясына – 30 жыл. Ақпараттық сағат.	Ақпан
7	Тақырыптық көрме «Отан қорғаушылардың даңқы арта берсін!»	Мамыр
8	Ұлы Жеңіс мейрамы күніне ашық кітап көру «Бас иіп, алғыс айтамыз!» сынып сағаттарына материал іріктеу, папкаға жинақтау.	Мамыр
III. Экологиялық тәрбие.		
1	Көрмемен танысу «Жер біздің – ортақ үйіміз»	Үнемі
2	Экология туралы папкаға материал жинақтау	Үнемі
3	Сұхбат «Қоқыспен алысу»	Ақпан
4	Тақырыптық көрме «Экологиялық проблемалар, оны шешу жолдары».	Наурыз
5	Диспут «Экология және біз»	Сәуір
IV Салауатты өмір сүру салты.		

1	Тақырыптық көрме «1 қыркүйек – Білім күні»	Қыркүйек
2	Денсаулық сабағы. Кітап көрмесі «Салауатты өмір салты»	Қыркүйек
3	Отбасы күніне материалдар іріктеу	Қараша
4	Жас өспірімдерді нашарқорлықтан қауіпсіз ету (7-11)	Қазан
5	«Қорқыныш пен қателіктің жасы». СПИД пен күресу профилактикасы.	Қараша
6	«Жас ұрпақ - ұлт болашағы» тақырыптық көрме	Желтоқсан
7	Кітап көрмесі «Біз есірткіге қарсымыз»	Желтоқсан
8	Көрмені қарап шығу. « Салқын тигеннен сақтаныңдар»	Наурыз

V. Адамның рухани дүниесінің қалыптасуы. Адамгершілік және эстетикалық тәрбие. Әдебиет пен өнер.

1	Кітап көрмесі. «Менің Отаным».	Үнемі
2	Тақырыптық көрме «Тіл- әр халықтың байлығы»	Қыркүйек
3	Тақырыптық көрме «Қош келдің, алтын күз»	Қыркүйек
4	Кітап көрме «Ұстаз үлгі, өнеге, ұлағатым!» «Мұғалімді ардақтайық, мақтан етейік әрдайым!»	Қазан
5	«Қарттарым – асыл қазынам» папкаға материал жинақтау	Қазан
6	Мектеп кітапханасының апталығының ашылуы	Қазан
7	Сайыс « Ең оқырман жаңұя»	Ақпан
8	Ана әлемдегі ең ардақты жан! Әдебиеттік кеш.	Наурыз
9	«Наурыз - көктем мен жанару мерекесі». Кітап көрме.	Наурыз
10	Оқулықтарға өтінімді дайындау.	Сәуір

Көрмелер өткізу:

1	«Ата заңды ардақтайық»	Тамыз
2	«Тіл тірегіміз,соғып тұрған жүрегіміз»	Қыркүйек
3	«Сәкен Сейфулин қазақ халқының қайраткері»	Қазан
4	Сүйікті Степногорск қалама – 60 жыл	Қазан
5	Сакен Сейфуллинға - 130 жыл	Қазан
6	Герольд Бельгерге – 90 жыл	Қазан
7	Бейімбет Майлинге - 130 жыл	Қараша
8	«Менің Тәуелсіз Қазақстаным»	Желтоқсан
9	Әбіш Кекілбаевқа – 85 жыл	Желтоқсан
10	Фариза Оңғарсыноваға – 85 жыл	Желтоқсан
11	Жүсіпбек Аймауытовқа – 135 жыл	Желтоқсан
12	Ільяс Есенберлинге – 110 жыл	Қаңтар

13	Тұманбай Молдағалиевқа – 85 жыл	Наурыз
14	«Наурыз көктемнің жаңғыру мерекесі»	Наурыз
15	День Авиации и космонавтики	Сәуір
16	Сабит Мукановқа – 125 жыл»	Сәуір
17	1 – Мамыр Қазақстан халқының бірлігі күні	Мамыр
18	Ұлы Жеңіске – 80 жыл	Мамыр
Кәсіби даму		
№	Жұмыс мазмұны	Орындау уақыты
1	Өздігінен білім жетілдіру жоспарына сәйкес кітапхана қорынан ҚББ әдістемелік, библиографиялық құралдарды үнемі оқып үйрену.	Үнемі
2	Кітапхана қорымен картотека, «Мектептегі кітапхана» журналын оқу.	Үнемі
3	Әдістемелік жинаққа қызықты іс шараларды, кітапхана сабақтарын жинау.	Үнемі

Кітапхана меңгерушісі: Саф Сапина Б.Ж.