

БЕКІТЕМІН»

«Ақсу к. жалпы ортабілім беретін №2 мектеп» КММ
басшысы

Р. Крылатая

2025 ж. «12»

09

«Ақсу к. жалпы ортабілім беретін №2 мектебі» КММ
2025-2026 оқу жылындағы
жас педагогтермен жұмыс жоспары

Мақсаты: МЖМБС талаптарының аясында жас маманның кәсіби машықтары мен дағдыларын дамыту.

Міндеттері:

- жас маманға оқу-тәрбие процесін ұйымдастырудың жалпы дидактикалық және әдістемелік деңгейін көтеруге әдістемелік көмек көрсету;
- жас педагогтің шығармашылық қызметінің жеке стилін қалыптастыруға жағдай жасау;
- үздіксіз білім алуға деген сұраныс пен ынтаны арттыру.

№	Қызмет мазмұны	Жұмыс нысандары	Мерзімі
1	1. Пәндер бойынша МЖМБС-пен, жұмыс бағдарламаларымен, күнтізбелік-тақырыптық жоспармен танысу, ӨНХ-мен танысу. 2. Сабақ жоспарын әзірлеуге көмектесу. 3. Сабаққа қатысу әрі талдау жасау. 4. Мектептің нормативтік құқықтық базасымен танысу (мұғалімнің лауазымдық нұсқаулығы, күнтізбелік сабақ жоспары, сабақ жоспары, мектептің 2025/2026 оқу жылына арналған жұмыс жоспары, қатаң есептегі құжаттар). 5. Мектеп құжаттамасын жүргізу (сынып журналы, оқушылардың жеке істері, нұсқаулықтар журналы, оқушылар дәптері, күнделіктер)	Тәлімгерлік, өз бетімен білім алу, сабаққа қатысу	Қыргүйек–қазан, Қараша
2	1. Жас маманның қиындықтарын диагностикалау, теориялық білімдегі кемшіліктерді диагностикалау (сауалнама). 2. Сабаққа қатысу, әдістемелік көмек көрсету. 3. Өз бетімен білім алудың әдістемелік тақырыбын таңдауға көмек көрсету. 4. Оқушылар дәптерімен жұмыс. 5. Сабақтан тыс жұмысты ұйымдастыру туралы құжаттамамен танысу	Тәлімгерлік, өз бетімен білім алу, сабаққа қатысу	Қараша
3	1. Қазіргі сабақ және оны ұйымдастыру. Қазіргі педагогикалық технологияларды қолдану. 2. Оқушылардың сабақтағы жетістіктерін бақылау тәсілі (кешенді жұмыстар,	Тәлімгерлік, өз бетімен білім алу, сабаққа қатысу	Желтоқсан

	<p>портфолио). Оқу нәтижелерін диагностикалау түрлері.</p> <p>3. Талаптарға сәйкес сабаққа дайындық пен өткізуге көмектесу.</p> <p>4. «Токсан соңында есеп құрастыруды үйрету» практикумы.</p> <p>5. Оқушылар білімін ағымдық және қорытынды бақылау туралы ережемен танысу</p>		
4	<p>1. Оқу жұмысын ұйымдастырудың дербес тәсілі.</p> <p>2. Сабақтағы жұмыс нысандары мен әдістері. Сабақты формативтік бағалау.</p> <p>3. Талаптарға сәйкес сабаққа дайындық пен өткізуге көмектесу.</p> <p>4. Талдау анықтамаларын дайындау</p>	Тәлімгерлік, өз бетімен білім алу, сабаққа қатысу	Қаңтар
5	<p>1. Оқушылардың танымдық қызметін белсендіру әдістері.</p> <p>2. Ынталы және оқу үлгерімі төмен оқушылармен жұмысты ұйымдастыру.</p> <p>3. Талаптарға сәйкес сабаққа дайындық пен өткізуге көмектесу</p>	Тәлімгерлік, өз бетімен білім алу, сабаққа қатысу	Ақпан
6	<p>1. Ашық сабақ өткізу мен дайындыққа көмектесу.</p> <p>2. Кәсіптік портфолионы ресімдеу талаптары мен нұсқаларымен таныстыру.</p> <p>3. Үй тапсырмасын орындау: қалай, қанша, қашан</p>	Тәлімгерлік, өз бетімен білім алу, сабаққа қатысу	Наурыз
7	<p>1. Жас маманның ӘБ сөз сөйлеуі. Мұғалім жетістігінің әдістемелік көрмесі.</p> <p>2. Жас маманның өз бетімен білім алу қызметінің нәтижесін жұмыс тәжірибесіне енгізуі.</p> <p>3. Жас маманның жеке біліктілік деңгейін бағалауы.</p> <p>4. Әдістемелік көмек көрсету мақсатында жас маманның сабағына қатысу</p>	Тәлімгерлік, өз бетімен білім алу, сабаққа қатысу	Сәуір
8	<p>1. Бір жылдық жұмысты қорытындылау.</p> <p>2. Жас маман мінездемесін дайындау.</p> <p>3. Тәлімгерлік жұмыс нәтижесі туралы есеп</p>	Тәлімгерлік	Мамыр

Басшының ОТЖ бойынша орынбасары



Омарова С.Б.